

## 適用申請書入力ツール 操作マニュアル

本システムは、地域型住宅グリーン化事業の適用申請書の電子申請に対応したウェブシステムです。

### ※ ご注意ください

適用申請書の不備の指摘・連絡は行いません。申請内容は必ず確認を行った上で申請ください。  
結果的に、申請要件を満たさない場合は、適用申請書の不備として対応します。

また、グループ登録において、明らかに虚偽と判断できるグループ登録があった場合、評価事務局にて連絡なく取り消しを行う場合があります。

# 目次

はじめに .....	2
1) システム総合TOPへの移行 .....	3
2) グループの登録 .....	4
3) ログイン(申請に必要な情報の登録) .....	6
① グループ情報(基本情報)の登録からグループ代表者への電子承認の依頼 .....	7
② グループ生産体制の登録 .....	12
③ グループ構成員の登録 .....	15
④ グループの取組み1(様式3)の登録 .....	19
⑤ グループの取組み2(様式5)の登録 .....	24
⑥ 応募申請(各様式の出力と応募申請(電子申請)の実施) .....	29
【参考:施工事業者の電子申請の流れ】 .....	30
【参考:承認依頼に関するメールが届かない場合】 .....	33

## はじめに

令和4年度地域型住宅グリーン化事業においても令和3年度と同様に、電子申請にて適用申請書の提出を行います。なお確認方法としてグループ代表者と施工事業者の登録において電子承認を受ける必要があります。

適用申請書の作成において、以下の点に注意ください。

### 1、応募グループの構成について

応募グループは、原則として下記のⅠ～Ⅷの業種から構成され木造住宅の供給に取り組むものとなります。その構成員は、以下に示す業種毎に、ⅠからⅤの業種についてそれぞれ原則として1事業者以上、「Ⅵ施工」については5事業者以上により構成されるものとします。なお、Ⅶ～Ⅷについては事業者数の要件はありません。

Ⅰ 原木供給(素材生産事業者・原木市場等) Ⅱ 製材・集成材製造・合板製造  
Ⅲ 建材流通(木材を扱う事業者) Ⅳ プレカット加工 Ⅴ 設計  
Ⅵ 施工 Ⅶ 木材を扱わない流通 Ⅷ その他(畳、瓦、襖等の住宅資材の供給事業者)

### 2、グループ事務局の体制および事務局担当者の所属に関して

令和3年度において、事務局事業者以外の事業者の所属員が事務局担当者となっている、もしくは他の事業者の所属員が事務局申請ツールの事務局員として代行業務を行っている例が散見されました。この場合、令和4年度においてはグループ事務局に対して、グループへのサポート体制や構成員への対応、事務局としての責任の所在等について確認を行う場合があります。

### 3、グループの応募内容の評価・採択について

グループの採択にあたり、適用申請書を基に応募の要件への適合や各項目の記載内容等を確認することに加えて、本事業における過去のグループの対応等に基づき採否を決定します。

また、必要に応じてヒアリング等を行います。

提出書類の不足や必要事項が未記入の場合は、評価対象外となる場合があります。

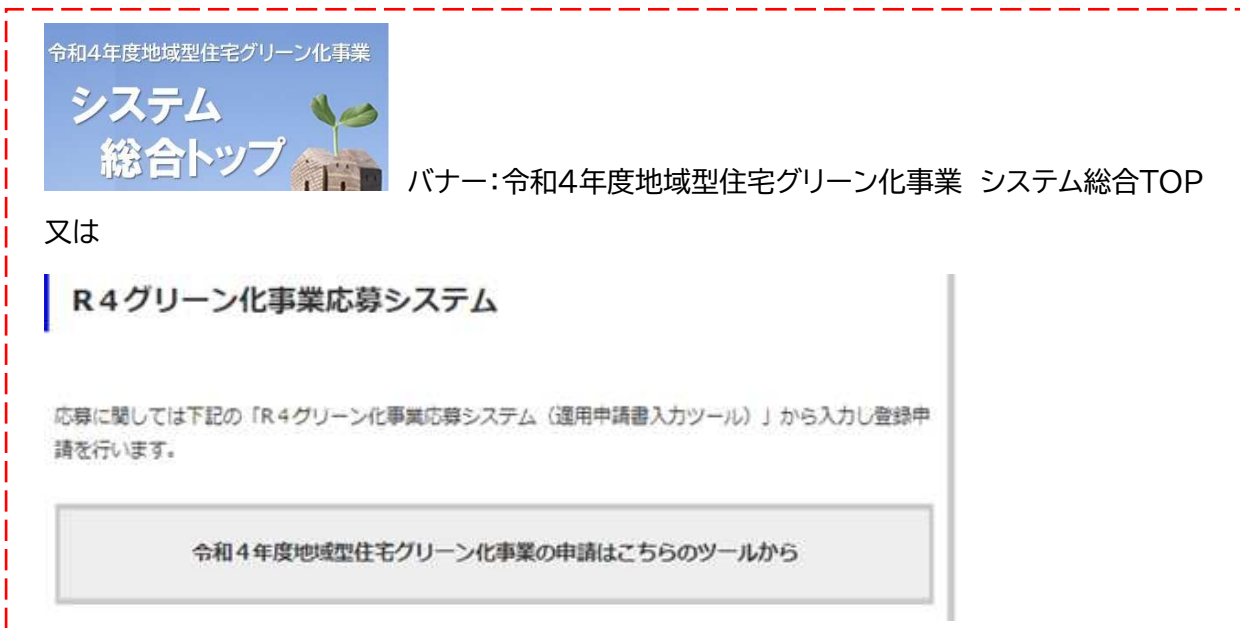
### 4、施工事業者の担当者メールアドレスについて

令和4年度は、担当者メールアドレスは、代表者メールアドレスと別途設定可能にします。施工事業者の担当者設定は、交付申請時でも可能です。

## 1) システム総合TOPへの移行

本システムを利用するには、最初に利用者(グループ)の登録が必要となります。利用者情報の登録は、適用申請書入力ツールのログイン TOP「グループ登録はこちら」より行います。

適用申請書入力ツールには、地域型住宅グリーン化事業(評価)のホームページの左横のバナー「**令和4年度地域型住宅グリーン化事業 システム総合TOP**」もしくは、「募集要領・応募様式」のページ内にある下記のボタンより「**システム総合TOP** ページ」へ移行しグループ事務局の登録から利用者情報の登録画面に移動ください。



令和4年度地域型住宅グリーン化事業

**システム  
総合トップ**

バナー: 令和4年度地域型住宅グリーン化事業 システム総合TOP

又は

**R4グリーン化事業応募システム**

応募に関しては下記の「R4グリーン化事業応募システム(適用申請書入力ツール)」から入力し登録申請を行います。

令和4年度地域型住宅グリーン化事業の申請はこちらのツールから

## 令和4年度 地域型住宅グリーン化事業

システム利用にはグループ事務局の登録が必須です。

グループ事務局の登録	令和4年度 地域型住宅グリーン化事業への応募申請を行うには、最初にグループ事務局の登録を行って下さい。
適用申請書入力ツールへ	グループ事務局の登録の完了後に適用申請書入力ツールにログインし、適用申請書の入力、申請を行ってください。
グループ代表の登録承認	グループ事務局からのグループへの登録承認の依頼メールが来た場合、こちらよりグループ登録に関する承認処理を行って下さい。
施工事業者の登録承認	

グループの登録ページ画面へ移行します。

## 2) グループの登録

「グループ事務局の登録」を選択すると下図のグループ登録画面に移行します。

必要事項を入力後、入力内容を確認して登録ください。

最初は、登録画面で基本的な情報を入力してログイン ID とパスワードを確定する必要があります。

### ① 入力手順

グループの基本情報の内、グループ名称・前年度のグループ登録の有無・事務局事業者(代表・担当)の情報を入力して、ログインID・ログインPWを設定します。

**適用申請書入力ツール**

グループ登録

□本ツールへの登録の内容により、令和4年度地域住宅グリーン化事業の適用を申請します。この申請内容に記載の事項は、事実と相違ありません。

グループの名称	<input type="text"/>	記載内容に関する事実確認のチェックは必須です。
事務局事業者名	<input type="text"/>	
事務局郵便番号	<input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>	
事務局所在地(都道府県)	未選択 ▼	
事務局所在地(市・郡以下)	<input type="text"/>	
事務局事業者代表者(かな) 姓	<input type="text"/>	
事務局事業者代表者(かな) 名	<input type="text"/>	
事務局事業者代表者(氏名) 姓	<input type="text"/>	
事務局事業者代表者(氏名) 名	<input type="text"/>	
事務局電話番号	<input type="text"/>	郵便番号・電話番号の入力は、必ず「-」を入れて入力してください。 郵便番号:000-0000 電話番号:000-0000-0000
事務局FAX	<input type="text"/>	
事務局担当者名(かな) 姓	<input type="text"/>	事務局担当者のメールアドレスの登録は、同一アドレスの複数グループでの登録は出来ません。
事務局担当者名(かな) 名	<input type="text"/>	
事務局担当者名(氏名) 姓	<input type="text"/>	
事務局担当者名(氏名) 名	<input type="text"/>	
事務局担当者 連絡先 電話	<input type="text"/>	
事務局担当者 連絡先 E-mail	<input type="text"/>	
ログインID	<input type="text"/>	ログインID・ログインPWの登録は、半角英数のみとなります。 全角文字・ひらがな・漢字の利用は出来ません
ログインPW	<input type="text"/>	

入力が完了したら「確認」を押して入力内容を確認してください  
確認後、下部にある「登録」で利用者登録が完了します。

事務局担当者 連絡先 E-mail	
ログインID	r4test
ログインPW	r4test

確認



事務局担当者 連絡先 電話	03-1234-5678
事務局担当者 連絡先 E-mail	
ログインID	r4test
ログインPW	r4test

登録 戻る



### グループ登録


登録が完了しました

適用申請書入力ツール ログイン

登録完了後は、設定したログイン ID・ログイン PW でログイン可能です

登録完了後には、登録したメールアドレスに下記メールが送信されます。  
ここで、配信される「ログインID」・「パスワード」は変更する事が可能です。  
※ ログインID・パスワードは、自動で作成されません、各自で設定してください。

**【適用申請書入力ツール】グループ登録通知**

 令和4年度地域型住宅グリーン化事業適用申請書入力ツール <[redacted]>  
宛先 [redacted]

グループ登録が完了しました。  
下記のログイン ID、パスワードにて適用申請書入力ツールに  
ログインして下さい。

ログイン ID : [redacted]  
パスワード : [redacted]

令和4年度地域型住宅グリーン化事業（評価）のホームページのシステム総合 TOP のページよりログインください。

※このメールの送信アドレスは送信専用です。  
返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

### 3) ログイン（申請に必要な情報の登録）

適用申請書入力ツール

ログイン ID  
パスワード

ログイン

[グループ登録はこちら](#)

設定したログイン ID・ログイン PW でログインしてください。

グループ登録が完了してログインを行ったら下記の画面に移動します。

適用申請書入力ツール

ログアウト

マニュアル

メニュー

- ① グループ基本情報
- ② グループ生産体制
- ③ グループ構成員の登録
- ④ グループの取り組み1（様式3）
- ⑤ グループの取り組み2（様式5）
- ⑥ 応募申請

- ① : グループの基本情報（グループ情報、代表者、グループ事務局）の入力を行います。
- ② : グループ生産体制（構成員数、地域材情報、要望戸数等）の入力をします。
- ③ : グループ構成員の登録（グループ構成員の情報）を行います
- ④ : グループの取り組み1（様式3の取り組み）を入力します。
- ⑤ : グループの取り組み2（様式5の取り組み）を入力します。
- ⑥ : 応募申請（適用申請書の出力、応募申請）を行います。

① グループ情報(基本情報)の登録からグループ代表者への電子承認の依頼

最初に、グループ基本情報の入力から始めます。グループ代表者への WEB 承認依頼もこちらから行います。 ※ 必ず、グループ基本情報の入力を完了して下さい。



【グループ基本情報:グループ情報、代表者情報の入力】

適用申請書入力ツール ログアウト  
マニュアル

グループ基本情報

グループの名称	日本の家	グループ登録で入力した情報は表示されます。それ以外の空欄を入力ください。
受付番号 / 採択番号	/	
R3年度グループ番号		グループ情報の入力エリア ※令和3年度の採択グループはグループ番号(10-●●●●-●●●●)を入力ください。
グループの結成年		
地域型住宅の名称		
グループHPの有無	<input type="checkbox"/> あり	
グループHPアドレス		グループ代表者の承認(WEB 承認)は必須となります。承認処理後、「承認済」に変わります。
ログインID	■■■■	
ログインPW	■■■■	電話番号の入力は、必ず「-」を入れて入力してください。なお、代表者の携帯番号は必須ではありません。電話番号:000-0000-0000
承認 (グループ代表者)	未承認	
グループ代表者名 (かな) 姓		代表者承認のメールが配信されるアドレスです。必ず確認できるアドレスを入力ください。
グループ代表者名 (かな) 名		
グループ代表者名 (氏名) 姓		該当する業種を全て選択ください。
グループ代表者名 (氏名) 名		
代表者の所属先事業所名		<input type="checkbox"/> I. 原木供給 <input type="checkbox"/> II. 製材・集成材・合板製造 <input type="checkbox"/> III. 建材流通 (木材を扱わない事業者を除く) <input type="checkbox"/> IV. プレカット <input type="checkbox"/> V. 設計 <input type="checkbox"/> VI. 施工 <input type="checkbox"/> VII. 木材を扱わない流通 <input type="checkbox"/> IX. I～VII以外の業種
事業所所在地 (都道府県)	未選択	
事業所所在地 (市・郡以下)		
代表者電話番号		
代表者のE-mail		
代表者の携帯電話		
代表者の業種		

【グループ基本情報:事務局情報の入力、代表者承認の依頼】

事務局事業者名	木を活かす建築推進協議会
事務局郵便番号	101-0032 <span>住所検索</span>
事務局所在地 (都道府県)	東京都
事務局所在地 (市・郡以下)	千代田区岩本町
事務局事業者代表者 (かな) 姓	もくかつ
事務局事業者代表者 (かな) 名	たろう
事務局事業者代表者 (氏名) 姓	木活
事務局事業者代表者 (氏名) 名	太郎
事務局電話番号	03-1234-5678
事務局FAX	
事務局担当者名 (かな) 姓	■■■■
事務局担当者名 (かな) 名	■■■■
事務局担当者名 (氏名) 姓	■■■■
事務局担当者名 (氏名) 名	■■■■
事務局担当者 連絡先 電話	03-1234-5678
事務局担当者 連絡先 携帯電話	
事務局担当者 連絡先 E-mail	■■■■@■■■■.■■■■
事務局の業種	<input type="checkbox"/> I. 原木供給 <input type="checkbox"/> II. 製材・集成材・合板製造 <input type="checkbox"/> III. 建材流通 (木材を扱わない事業者を除く) <input type="checkbox"/> IV. プレカット <input type="checkbox"/> V. 設計 <input type="checkbox"/> VI. 施工 <input type="checkbox"/> VII. 木材を扱わない流通 <input type="checkbox"/> IX. I～VII以外の業種

必ず連絡が取れる電話番号を入力ください。電話番号の入力は、必ず「-」を入れて入力してください。

該当する業種を全て選択ください

一時保存    トップに戻る    **グループ代表者へ承認依頼**

入力を中断する場合、一時保存を行わなければ、入力データの保存はされません。

基本情報の入力後、登録されたグループ代表者のメールアドレスに承認依頼のメールを送ります。



- ※ 入力漏れがある場合は、エラー表示されますので基本情報を完成させてください。
- ※ 代表者の承認が完了しない場合は、応募申請はできません。

## 【グループ代表者による承認】

グループ代表者への承認依頼メールとして以下のメールが送られます。

グループ代表者に事前に説明してください。

## 【適用申請書入力ツール】グループ代表者承認依頼通知

【適用申請書入力ツール】グループ代表者承認依頼通知

令和4年度地域型住宅グリーン化事業適用申請書入力ツール <info@infofukui.com>  
宛先 n\_kimura@kennet.jp

木を活かす建築推進協議会様  
下記の、グループ事務局よりグループ代表者として登録されました。

グループ名 日本の家  
事務局事業者 木を活かす建築推進協議会

該当するグループへの登録に関して、  
「承認」「拒否」の処理を行ってください。


ログイン ID : hx7m\_786  
パスワード : 2uufackx

ログイン後もう一度ワンタイムパスワードの入力が求められます。  
ワンタイムパスワードは、ログイン後に同じアドレスに自動で送信されます。  
ログイン後は、しばらくお待ちください。

令和4年度地域型住宅グリーン化事業（評価）のホームページのシステム総合TOPのページよりログインください。

※システムでのセキュリティの関係上、2重のパスワード入力が必要となります。  
お手数ですがご協力をお願いします。  
※このメールの送信アドレスは送信専用です。  
返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

評価事務局のホームページの左横のバナー  
「令和4年度地域型住宅グリーン化事業システム総合TOP」より



令和4年度地域型住宅グリーン化事業  
システム総合トップ  
グリーン化事業 システム総合TOPへ移行ください。

### 令和4年度 地域型住宅グリーン化事業

- グループ事務局の登録 ◀ 令和4年度 地域型住宅グリーン化事業への応募申請を行うには、最初にグループ事務局の登録を行って下さい。
- 適用申請書入力ツールへ ◀ グループ事務局の登録の完了後に適用申請書入力ツールにログインし、適用申請書の入力、申請を行ってください。
- グループ代表の登録承認 ◀ グループ事務局からのグループへの登録承認の依頼メールが来た場合、こちらよりグループ登録に関する承認処理を行って下さい。
- 施工事業者の登録承認 ◀

こちらから、グループ代表の登録承認ページのログイン画面へ移行します。

## 適用申請書入力ツール

ログイン  
パスワード

ログイン

メールに記載されたログイン ID とパスワードを入力してログインします。

## 【適用申請書入力ツール】ワンタイムパスワード(ログイン後に送付)

ログイン後、ワンタイムパスワードの入力画面に移行します。

### 適用申請書入力ツール

ワンタイムパスワード

ログイン

同時に、登録メールアドレスにセキュリティ対策のワンタイムパスワードが送付されます。送付されるメールは、以下のメールになります。メールに記載されている、ワンタイムパスワードを入力してログインしてください。

### 【適用申請書入力ツール】ワンタイムパスワード



令和4年度地域型住宅グリーン化事業適用申請書入力ツール <info@infofukui.com>  
宛先 n\_kimura@kennet.jp

システムご利用者様

承認ページにアクセスするためのワンタイムパスワードを通知致します。

ワンタイムパスワード:  
2ucaegld

※このメールの送信アドレスは送信専用です。  
返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

ログイン後に、事務局が登録したグループ基本情報の画面に移行します。登録されている内容を確認してグループ代表として登録を承認するか否認するかの判断を行なってください。

### グループ基本情報

グループの名称	日本の家
受付番号 / 振替番号	/
R3年度グループ番号	
グループの結成年	2021
地域型住宅の名称	日本の家
グループHPの有無	なし
グループHPアドレス	



事務局担当者 連絡先 電話	03-1234-5678
事務局担当者 連絡先 携帯電話	090-1234-5697
事務局担当者 連絡先 E-mail	■■■■■■■■■■
事務局の業種	

承認 拒否

内容を確認後、承認もしくは拒否を選択ください

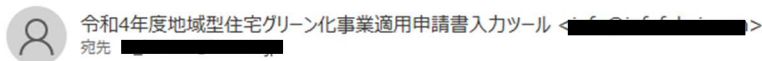
承認、拒否を選択すると以下の確認が表示されますので「OK」「キャンセル」で実行ください。



承認後、登録されたメールアドレスに下記メールが送信され、承認したことが確認できます。

※ 拒否した場合も同様のメールが送信されます。

【適用申請書入力ツール】承認されました。



木を活かす建築推進協議会様

下記の、グループにグループ代表者として登録されました。

グループ名 日本の家

事務局事業者 木を活かす建築推進協議会

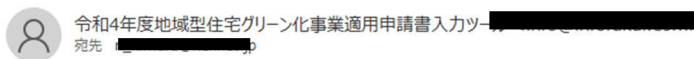
※このメールの送信アドレスは送信専用です。

返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

同様に、グループ事務局にも下記メールが送信され承認されたことが確認できます。

また、グループ基本情報の画面でも確認できます。

【適用申請書入力ツール】承認されました。



日本の家事務局担当者様

下記のグループ代表者がグループ登録を承認しました。

グループ代表者 : 木を活かす建築推進協議会

代表者電話番号 : 03-1235-6544

令和4年度地域型住宅グリーン化事業（評価）のホームページのシステム総合TOPのページよりログインください。

※このメールの送信アドレスは送信専用です。

返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

### 基本情報画面



## ② グループ生産体制の登録

グループ生産体制では、「構成員数の確認及び構成員を含まない理由」「使用する地域材に関する情報」「令和4年 10 月 31 日迄に交付申請が確実にできる戸数(一部、令和4年9月 30 日迄に交付申請できる戸数有り)」に関する情報を入力します。

※ 情報入力を中断する場合や途中で、入力を中断する場合は、必ずページ下の「一時保存」を行って下さい。一時保存を行わずに終了した場合は、入力された情報を次回入力時に引き継ぎません。



### ● グループ構成員情報の確認

構成員数は、構成員情報を入力することで自動入力されます。ただし、I～Vの事業者は、1社以上の所属が必須です。

ここでは、グループ構成員に事業者を含まない場合、およびグループにおける地域材供給ルートにおいて事業者を含まないことがある場合、その根拠を理由欄に必ず入力してください。

グループ生産体制		
グループ構成員情報		
業種	構成員数	構成員がいない理由
I. 原木供給	0	構成員数が0の場合は、理由を入力してください。
II. 製材・集材製造・合板製造	0	構成員数が0の場合は、理由を入力してください。
III. 建材流通 (木材を扱う事業者)	0	構成員数が0の場合は、理由を入力してください。
IV. プレカット	0	構成員数が0の場合は、理由を入力してください。
V. 設計	0	構成員数が0の場合は、理由を入力してください。
VI. 施工	0	
VII. 木材を扱わない流通	0	
VIII. I～VII以外の業種	0	

※ 構成員数は、構成員情報を入力することで自動入力されます。

※ I～Vにおいて、構成員数が0の場合、構成員のいない理由が記載されていないと提案要件を満たしていないため申請不備になります。最低構成員数はI～V=1社・VI=5社・VII・VIII=0社です。

※ 構成員情報が入力されていない場合(施工事業者の場合は、代表者承認がされていない場合は)、構成員数は0となっています。構成員情報を入力後、必ず再確認下さい。

● 使用する地域材の情報入力

本事業で使用する「地域材」全てについての情報を入力してください。

「地域材」の認証制度などの名称については、「地域型住宅グリーン化事業グループ募集要領【令和4年度】」の【別紙 5】を参照ください。

使用する地域材の情報（選択方式）

対象となる地域材の名称	地域材の産地	認証制度等の名称	国内・国外
<input checked="" type="checkbox"/> 合法木材証明制度を利用する	国産材	3	
<input type="checkbox"/> 合法木材証明制度を利用する	外材	3	
<input type="checkbox"/> PEFC証明制度を利用する	国産材	2	
<input type="checkbox"/> PEFC証明制度を利用する	外材	2	
<input type="checkbox"/> SGEC証明制度を利用する	国産材	2	
<input type="checkbox"/> FSC証明制度を利用する	国産材	2	国内
<input type="checkbox"/> FSC証明制度を利用する	外材	2	国外
<input type="checkbox"/> FIPC証明制度を利用する	国産材	2	国内
<input type="checkbox"/> クリーンウッド法に基づく証明	国産材	4	国内
<input type="checkbox"/> クリーンウッド法に基づく証明	外材	4	国外

該当する地域材を選択ください。特に、合法木材等の使用がある場合は必ず選択ください。  
※ 合法木材・国産材に関しては最初から☑になっていますので、不要な方はチェックを外して下さい

その他の地域材(地域認証材)の入力は、下記の様に入力ください。

使用する地域材の情報

対象となる地域材の名称	地域材の産地	認証制度等の名称	産地種別
東京の木多摩産材	東京都	東京の木多摩産材認証制度 1	国内
		未選択	未選択
		未選択	未選択
		未選択	未選択
		未選択	未選択
		未選択	未選択
		未選択	未選択
		未選択	未選択
		未選択	未選択
		未選択	未選択
		未選択	未選択

※ 地域材の情報入力がない場合は、申請要件を満たしていないことになります。

※ 地域材の情報入力漏れがあった場合は、計画変更はできませんのでご注意ください。

● 希望戸数:申請枠種の入力

※ 長寿命型(現基準)と高度省エネ型(現基準)は 2022/9/30 までに交付申請が可能な希望戸数を、それ以外の枠種に関しては 2022 年 10 月 31 日までに物件登録(交付申請期限あり)が可能な希望戸数を入力してください。入力された戸数の配分を保証するものではありません。

【希望戸数:申請枠種】

※ 長寿命型(現基準)と高度省エネ型(現基準)は2022/9/30までに交付申請が可能な希望戸数  
それ以外の枠種に関しては2022年10月31日までに物件登録(交付申請期限あり)が可能な希望戸数

申請枠種			希望戸数
長寿命型	C: 認定長期優良住宅 現行基準 (2022年4月時点の基準)	未経験枠	<input type="text"/>
		制限無枠	<input type="text"/>
	B: 認定長期優良住宅 (ZEH水準) (構造計算又は耐震等級2水準以上) (現基準+BELS含む)	未経験枠	<input type="text"/>
		制限無枠	<input type="text"/>
ゼロ・エネルギー住宅型	A1: ゼロ・エネルギー住宅型 (長期対応)	未経験枠	<input type="text"/>
		制限無枠	<input type="text"/>
	A1: ゼロ・エネルギー住宅型 (構造計算又は耐震等級2水準以上) (Nearly ZEH・ZEH oriented含む)	未経験枠	<input type="text"/>
		制限無枠	<input type="text"/>
	A2: ゼロ・エネルギー住宅型 (Nearly ZEH・ZEH oriented含む)	未経験枠	<input type="text"/>
		制限無枠	<input type="text"/>
高度省エネ住宅型	C: 認定低炭素 現行基準		<input type="text"/>
	A1: 認定低炭素 (ZEH水準、現行基準+BELS含む) (構造計算又は耐震等級2水準以上)		<input type="text"/>
	A2: 認定低炭素 (ZEH水準、現行基準+BELS含む)		<input type="text"/>

A1: 構造計算又は耐震等級2水準を確保する処置を行う住宅

A2: 現行の壁量計算+建築主又は買主への説明および同意を受けた住宅

B: 新基準の認定長期優良住宅又は現基準+BELS認定を取得した住宅

C: 現行の認定長期優良住宅又は認定低炭素住宅(2022年9月末日まで)

※ A1、A2 における配分額の調整は、A1 希望を優先して配分します。A2 に関しては A1 希望に対する配分後、配分可能枠の残りがあった場合に配分します。

※ A2、B においても建築主又は買主への説明および同意を必要とする場合があります。

※ 未経験枠の活用 : H27~R3 年度までの累計のグリーン化事業活用戶数 4 戸未満

※ 制限無枠の活用 : H27~R3 年度までの累計のグリーン化事業活用戶数 4 戸以上

【希望戸数:加算】

加算	希望戸数
地域住文化加算 (新設)	<input type="text"/>
バリアフリー加算 (新設)	<input type="text"/>
地域材加算	<input type="text"/>
三世同居加算	<input type="text"/>
若者子育て世代加算	<input type="text"/>

※ 地域材加算・三世同居加算・若者子育て世代加算に関しては重複の加算は不可

[一時保存](#) [トップに戻る](#)

※ 地域住文化加算に関しては、グループの共通ルールを定めていただきます。

※ 申請枠種、加算に関する詳細は、必ず「地域型住宅グリーン化事業グループ募集要領【令和4年度】」を、確認してください。

### ③ グループ構成員の登録

グループ構成員の登録は、「グループ構成員の登録」から行います。

メニュー

- グループ基本情報
- グループ生産体制
- グループ構成員の登録**

適用申請書入力ツール ログアウト マニュアル

グループ構成員の登録

事業者番号  電話番号

事業者名  業種

#### ● 施工事業者以外の構成員の登録

施工事業者以外の事業者の登録は、「新規登録(施工事業者以外)」を選択ください。  
 情報は正しく入力ください。事業者の所在地は、各事業者の本社所在地となります。

グループ構成員の登録 (施工事業者以外)

事業者名	<input type="text"/>
代表者名 (かね) 姓	<input type="text"/>
代表者名 (かね) 名	<input type="text"/>
代表者名 (氏名) 姓	<input type="text"/>
代表者名 (氏名) 名	<input type="text"/>
本社所在地 (郵便番号)	<input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>
本社所在地 (都道府県)	<input type="text" value="未選択"/>
本社所在地 (市・郡以下)	<input type="text"/>
事業者電話番号	<input type="text"/>

業種

- I. 原木供給
- II. 製材・集成材・合板製造
- III. 建材流通 (木材を扱わない事業者を除く)
- IV. プレカット
- V. 設計
- VI. 木材を扱わない流通
- IX. I～Ⅷ以外の業種

省エネ講習修了済

別途定める省エネ講習会を受講予定

郵便番号・電話番号の入力は、必ず「-」を入れて入力してください。  
 郵便番号:000-0000  
 電話番号:000-0000-0000

該当する業種を全て選択ください

V.設計の場合、選択ください

入力後は、必ず「一時保存」を行ってください。そのまま、「一覧に戻る」を選択した場合、情報登録がされません

● 施工事業者の登録

施工事業者に関しては、電子承認が必要となります。電子承認には、承認ページへのログインに必要なID・パスワード・ワンタイムパスワードを受け取るメールアドレスの入力が必要になります。確実な配信を行うために正しい情報の入力をお願いします。

※ 令和4年度は、代表者メールアドレスと担当者メールアドレスは別途登録可能としています。必ず、代表者の承認を受けとれるメールアドレスを設定ください。

※ 令和4年度は、メールの受信を阻害する URL の添付は行いません。承認に関しては「令和4年度地域住宅グリーン化事業 システム総合TOP」から移行してください。

適用申請書入力ツール ログアウト  
マニュアル

---

グループ構成員の登録

事業者番号  電話番号

事業者名  業種

リセット 検索

新規登録（施工事業者以外）
新規登録（施工事業者）
トップに戻る



グループ構成員の登録（施工事業者）

事業者番号	<input type="text"/>	①	番号自動	事業者番号検索ツール
事業者名	②			
代表者名(か) 姓	<input type="text"/>			
代表者名(か) 名	<input type="text"/>			
代表者名(氏) 姓	<input type="text"/>			
代表者名(氏) 名	<input type="text"/>			
本社所在地(郵便番号)	<input type="text"/>			
本社所在地(都道府県)	<input type="text" value="未選択"/>			
本社所在地(市・郡以下)	<input type="text"/>			
事業者電話番号	<input type="text" value=" - -"/>			
必ず連絡が取れる電話番号	<input type="text" value=" - -"/>			
代表者メールアドレス	<input type="text"/>			
承認	未承認			
担当者メールアドレス	<input type="text"/>			

令和3年度に登録のあった施工事業者の場合は、「R3年度の事業者番号」に事業者番号を入力することで令和3度の事業者情報が自動で入力されます。代表者名等の修正がある場合は修正してください。

郵便番号・電話番号の入力は、必ず「-」を入れて入力してください。  
郵便番号:000-0000  
電話番号:000-0000-0000  
必ず連絡が取れる電話番号は、事業者電話番号と同じでも構いません。

担当者メールアドレスは、別途設定します。担当者設定は、交付申請時でも可能です。

施工事業者の承認(WEB 承認)は必須となります。承認処理後、「承認済」に変わります。

登録された「承認確認のメールを受ける」eメールのメールアドレスに承認依頼のメールを送ります。

注意点

- ※ 施工事業者の承認が無ければ、事業者の登録は確定しません。
- ※ 施工事業者が、否認した場合は登録された情報はシステムから削除されます。
- ※ 既に他のグループから登録・承認された場合は登録が出来ません。

※ 同一のメールアドレスを重複登録は出来ません。施工事業者がメールアドレスを持っていないなどの場合のみ事務局担当者が代理承認を行う事を認めますが、必ず、事業者の所属の承諾を受けてください。後日、施工事業者から否決の連絡があった場合、グループ全体にペナルティを課す場合があります。

### 令和3年度の事業者番号の検索に関して

令和3年度の事業者番号を確認するツールを用意しました。「令和3年度の事業者番号」の枠内の「事業者番号検索」より検索ください。

#### 令和4年度地域型住宅グリーン化事業 事業者番号検索

検索

令和3年事業者番号  都道府県

事業者名  電話番号

プライバシーポリシー

- ※ 事業者名の一部のみの入力でも検索できます。都道府県と同時に検索することで事業者の抽出が容易になります。
- ※ 事業者の情報は、2022年4月18日の時点の情報です。4月18日以降に計画変更で修正を行った場合反映していない場合があります。

### 施工実績・補助金の活用実績・省エネ講習会の受講実績の入力

施工実績

種別	令和3年度実績	遡近3年平均
元請の新築住宅供給戸数	<input type="text"/> 戸	<input type="text"/> 戸
うち木造の長期優良住宅	<input type="text"/> 戸	<input type="text"/> 戸
うち木造の認定低炭素住宅	<input type="text"/> 戸	<input type="text"/> 戸
うち木造のゼロエネ住宅	<input type="text"/> 戸	<input type="text"/> 戸

実績数は支社・営業所等含む会社全体の供給実績戸数を入力ください。

補助金の活用実績 ※H27～R3年度末（補正・追加予算含む）までのグリーン化事業活用戸数

長期優良住宅の補助金の活用実績	<input type="checkbox"/> あり
ゼロエネ住宅の補助金の活用実績	<input type="checkbox"/> あり

※R2年、R3年の実績は交付申請情報を元に算出します

補助金の活用実績のあり・なしについては、平成27年～令和3年度の補正予算、追加予算の累積実績となります。最終的な実績戸数に関しては、実施支援室にて管理されている「実績」を採用します。

省エネ講習会の受講実績

省エネ講習修了済	<input type="checkbox"/>
別途定める省エネ講習会を受講予定	<input type="checkbox"/>

「別途定める省エネ講習会」とは、「改正建築物省エネ法オンライン講座」を指します。

※ 施工実績・補助金の活用実績・省エネ講習会の受講実績の入力は、承認依頼で施工事業者が入力することも可能です。施工事業者の承認後も修正等の編集も可能です。

## 施工事業者への承認依頼に関して

施工事業者への承認依頼は、ページ下部の「承認依頼」から行います。

※R2年、R3年の実績は交付申請情報を元に算出します

省エネ講習会の受講実績

省エネ講習修了済	<input checked="" type="checkbox"/>
別途定める省エネ講習会を受講予定	<input checked="" type="checkbox"/>

一時保存 一覧に戻る **承認依頼**

deve-entry-toolr4.chiiki-grn.jp の内容  
事業者に承認を依頼します。よろしいですか？

OK キャンセル

承認依頼を選択することで、登録された施工事業者へ承認依頼のメールを送信します。

※ 施工事業者の承認が行われない事業者は、グループの構成員として登録されませんのでご注意ください。

※ 承認依頼を行った後にメールアドレスの登録ミスや登録内容に間違いがあった場合の修正に関して、施工事業者の承認・否決の前であれば、承認依頼を取り消して修正を行うことができます。  
承認依頼後に表示される、ページ下部の「承認依頼取消」を選択ください。

※ 承認依頼中の画面

グループ構成員の登録

事業者番号  電話番号   
事業者名  業種

リセット 検索

新規登録（施工事業者以外） 新規登録（施工事業者） トップに戻る

事業者番号	事業者名	電話番号	業種	承認
AAA		03-1234-1234	VI. 施工	承認中
AAA		03-1234-1234	I. 原木供給	

新規登録（施工事業者以外） 新規登録（施工事業者） トップに戻る

事業者番号	事業者名	電話番号	業種	承認
AAA		03-1234-1234	VI. 施工	承認済

依頼中は「承認中」と表示されます

承認後は「承認済」と表示されます

これで、施工事業者の承認が完了です。

#### ④ グループの取組み1(様式3)の登録

令和4年度のグループの取組み内容の入力は「グループの取組み(様式3)」にて行います。

※ 情報入力を中断する場合や途中で、入力を中断する場合は、必ずページ下の「一時保存」を行って下さい。一時保存を行わずに終了した場合は、入力された情報を次回入力時に引き継ぎません。

※ 取組み内容が複数ある場合は、複数の選択を行ってください。(入力可の場合のみ)



以下、入力事項

##### (1) 事務局体制の確認

令和4年度の事務局の体制について確認しています。記載内容を確認して、該当する内容にチェックを入れ記入欄に関しては必要に応じて入力してください。

(1) 事務局体制の確認

設問 (1) -1 : グループ事務局の体制 該当する項目を全て選択ください。

グループ内に専任の担当者はいない  
 グループ内に専任の担当者を配置している

設問 (1) -2 : 事務局の業務委託の確認 該当する項目を全て選択ください。

クリーン化事業に係る業務は事務局内でやっている  
 外部の業者に部分的に業務委託をしている  
 外部の業者に全ての業務を委託している  
業者名を記載下さい  
 事務局担当者が複数のグループを担当している

設問 (1) -3 : グループのサポート体制 該当する項目を全て選択ください。

基本的に施工事業者が全て行い、交付申請等補助申請のみ対応  
 設計申請等のサポートが出来る体制になっている  
 施工に関するサポートが出来る体制になっている  
 維持管理に関するサポートが出来る体制になっている  
 地域型住宅の営業提案に関するサポートが出来る体制になっている  
 その他、グループ特有のサポート体制がある  
内容を記載下さい

設問 (1) -4 : グループ内の情報共有の方法 該当する項目を全て選択ください。

グループ内で事業説明会を実施する  
 SNS等の情報共有ツールを使った情報公開・共有  
 メール・メーリングリストを使った情報発信  
 ホームページ等Webを使った情報共有・発信(会員専用ページなど)  
 TEL・FAXを使った情報共有・発信  
 その他  
内容を記載下さい

外部の事業者に業務の依頼を行っている場合、必ず事業者の記載をしてください。

設問 (1) -5 : 所屬工務店の廃業等があった際の対応について該当する項目を一つ選択ください。

- 指定ルールに基づいて積立を行っており廃業があった際の検査費用として活用し維持管理を引き継ぐ工務店を紹介。
- グループ事務局で維持管理を引き継ぐ工務店を紹介
- グループ事務局にて維持管理を代行
- グループ事務局が住まい手と相談し住まい手の意向に合わせる
- 第三者機関に維持管理業務を任せるため問題なし
- グループ事務局として対応しない
- その他

内容を記載下さい

## (2) 地域型住宅の仕様、品質に関する取組みについて

地域型住宅の仕様や品質を確保するための取組みについて確認しています。該当する内容にチェックを入れ記入欄に関しては必要に応じて入力してください。

(2) 地域型住宅の仕様、品質に関する取組みについて

設問 (2) -1 : 主要構造部(柱・梁・桁・土台)における地域材の推奨する割合で該当する項目を一つ選択ください。

- 50%未満
- 50%以上
- 80%以上

設問 (2) -2 : グループの住宅性能の向上や第三者による評価に関する取組について選択ください 該当する項目を全て選択ください。

- 設計性能評価書を取得している
- 建設性能評価書を取得している
- 耐震等級3を取得している
- ゼロ・エネルギー住宅でも長期優良住宅の認定を取得している
- ZEHに取り組んでいる
- BELSに取り組んでいる
- 低炭素住宅の認定を取得している
- その他

内容を記載下さい

設問 (2) -3 : 地域型住宅の生産体制に関する取組みについて該当する項目を全て選択ください。

- 地域型住宅で使用する用材の寸法規格化
- 地域型住宅の施工に関する統一基準がある。(一部箇所も含む)
- 地域型住宅の信頼性確保に向けた検査ルールがある
- 地域型住宅の積算・見積もりに関する統一したルールがある
- 使用する地域材の在庫把握の仕組み
- 指定(推奨)の建材・住宅設備機器等の活用による在庫情報の共有
- 地域型住宅としてのグループ独自の証明証の発行
- 完成保証・地盤補償等の各種保険の添付(瑕疵担保責任保険は除く)
- その他

内容を記載下さい

## (3) 地域型住宅の維持管理に関する取組みに関して

地域型住宅の維持管理に関してグループとしての取組みを確認しています。該当する内容にチェックを入れ記入欄に関しては必要に応じて入力してください。

(3) 地域型住宅の維持管理に関する取組みについて

設問 (3) -1 : 住宅履歴情報の管理・活用について該当する項目を一つ選択ください。

- 住宅履歴情報は施主が保管管理を行う
- 住宅履歴情報は施工工務店で保管管理を行う(施工工務店任せ)
- 住宅履歴情報はグループ事務局で一括して保管管理を行う
- グループで指定する住宅履歴情報サービス機関で保管管理する
- その他

内容を記載下さい

設問 (3) -2 : 維持管理の実施に関する取組みについて該当する項目を一つ選択ください。

- グループ共通の維持管理計画書に従って維持管理・点検を行う
- 各社個別の維持管理計画書に従って維持管理・点検を行う
- グループとして外部の機関と提携（契約）して維持管理を実施
- 維持管理の実施に関しては施工工務店任せ
- その他

内容を記載下さい

設問 (3) -3 : グループ事務局で維持管理の対応について該当する項目を一つ選択ください。

- グループ事務局が施工事業者に連絡して維持管理・点検を行う
- 維持管理の実施に対してグループ事務局にて報告を受け管理する
- 維持管理の実施に関してグループ事務局では関与しない

#### (4) グループのサポート体制に関する取組みについて

グループの地域型住宅の供給に向けた施工事業者に対するサポート体制、取組みを確認しています。

特に、未経験工務店へのサポートは重視されます。該当する内容にチェックを入れ記入欄に関しては必要に応じて入力してください。

(4) グループで実施する研修、サポート体制に関する取組みについて

設問 (4) -1 : グループで実施、参加する研修会・講習会について該当する項目を全て選択ください。

- 補助交付申請、実績報告等の補助事業に関連する説明会
- 地域型住宅の認定・評価書取得等の設計技術・知識に関する研修会
- 地域型住宅に関連した施工技術・知識に関する研修会
- 地域型住宅の維持管理に関連した研修会
- 住宅性の評価・表示協会が開催する講習会への参加
- 住宅金融支援機構が開催する仕様書説明会への参加
- 改正省エネルギーに関連した研修会
- 顧客提案等の営業手法等に関する研修会
- 工務店経営に関連した研修会（人材育成、働き方改革・民法改正等）
- CCUS（建設キャリアアップシステム）に関連した研修会
- 事業者向け現場見学会
- その他

内容を記載下さい

設問 (4) -2 : グループ（事務局）の未経験工務店の割合を一つ選択ください。

- 未経験工務店は所属していない
- 未経験工務店の所属が1/3未満
- 未経験工務店が1/3以上
- 未経験工務店がどれだけ所属しているかわからない

設問 (4) -3 : グループ（事務局）が実施している未経験工務店に対するサポート体制について該当する項目を全て選択ください。

- 未経験工務店への優先サポートの実施
- 地域型住宅の補助活用マニュアル（手順書）の用意
- 各種認定取得サービスの活用提案
- 施工管理・施工検査のサポート
- 営業支援（提案書作成・営業同行）
- 事務局による交付申請書類作成支援
- 事務局による実績報告書類作成支援
- 特にサポートは行っていない
- その他

内容を記載下さい

#### (5) 地域型住宅の地域社会との連携や継承についての確認

グループの地域産業とのかかわりについて確認しています。該当する内容にチェックを入れ記入欄に関しては必要に応じて入力してください。

(5) 地域型住宅の地域社会との連携や継承についての確認

設問 (5) -1 : 地域社会との連携・継承等について該当する項目を全て選択ください。

- 地域の伝統的なデザインの継承を意識している
- 地域の街並みの継承を意識して対応する
- 地域の住まい方の継承を意識して対応する
- 地域型住宅に和の住まいの要素を取り入れた対応を行う

(6) 災害発生時・発生後の対応に対する取組みについて

グループの災害時の対応について確認しています。該当する内容にチェックを入れ記入欄に関しては必要に応じて入力してください。

※ 評価外項目

(6) 災害発生時・発生後の対応に対する取組みについて

設問 (6) -1 : 災害発生時・発生後の対応についての取組みを回答ください。

- 特に取り決めていることは無い
- 取組みを行っている

設問 (6) -2 : 災害発生時の国土交通省よりの情報提供の受け取りについて

- 情報提供を受ける

(7) 対消費者への取組み・広報について

消費者への広報として取組みに関して記載ください。記載内容は、令和4年度の各グループの取組みとして消費者向けホームページで公開します。ここでの回答内容は、一切の手を入れずにそのまま公開しますのでご了承ください。※ 評価外項目ですが、内容によって評価の加算を行う場合があります。

(7) 対消費者への取組み・広報について

設問 (7) -1 : グループの取組み・特徴についてお答えください。

記載いただいた内容は、貴グループの取組みとして消費者に向けてホームページ上で公開します。

- グループの取組み等PRポイントについて  
取組み内容を記載下さい

- 地域型住宅の性能・アピールポイントについて  
取組み内容を記載下さい

- 地域型住宅における地域材の活用について  
取組み内容を記載下さい

- 引き渡し後の維持管理について  
取組み内容を記載下さい

設問 (7) -2 : グループとして消費者相談窓口の有・無と対消費者に対する対応内容について回答ください。

- 消費者相談窓口がある  
取組み内容を記載下さい

グループの取組みに関しては該当する項目をチェックし、その内容を簡潔に(500文字以内)入力ください。

※ 登録情報の保存に関して

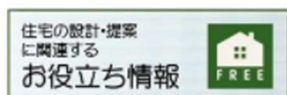
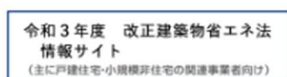
情報入力を中断する場合や途中で、入力を中断する場合は、必ずページ下の「一時保存」を行って下さい。一時保存を行わずに終了した場合は、入力された情報を次回入力時に引き継ぎません。



【参考】

参考(1)： 消費者向け HP に関して

地域型住宅グリーン化事業(評価)のホームページにあるバナー「地域の住まいのお手伝い」から消費者ページへリンクしています。



⑤ グループの取組み2(様式5)の登録

令和4年度のグループのゼロ・エネルギー住宅に関する取組み内容の入力は「グループの取組み2(様式5)」にて行います。

※ 情報入力を中断する場合や途中で、入力を中断する場合は、必ずページ下の「一時保存」を行って下さい。一時保存を行わずに終了した場合は、入力された情報を次回入力時に引き継ぎません。

グループの取組み1 (様式3)
グループの取組み2 (様式5)
応募申請

令和4年度のゼロ・エネルギー住宅の申請の確認

令和4年度にゼロ・エネルギー住宅の申請を行わないグループは、「行わない」をチェックしてください。

グループの取組み2 (様式5)
令和4年度のゼロ・エネルギー住宅の申請
<input type="checkbox"/> 行わない

※ ゼロ・エネルギー住宅の申請を行わないグループは、以降の入力はせずに申請が可能となっています。

ゼロ・エネルギー住宅の申請を行うグループは、以下の項目を確認して入力してください。

(1) BELS認証による評価について

設問 (1) - 1 : 提案種別を選んでください。(双方の選択可)
<input type="checkbox"/> BELS認証による評価 <input type="checkbox"/> 評価委員会による評価
設問 (1) - 2 : グループとして展開する地域(ゼロエネ住宅の供給予定地域)を以下から全て選んでください。(1つ以上の選択必須)
<input type="checkbox"/> 1地域 <input type="checkbox"/> 2地域 <input type="checkbox"/> 3地域 <input type="checkbox"/> 4地域 <input type="checkbox"/> 5地域 <input type="checkbox"/> 6地域 <input type="checkbox"/> 7地域 <input type="checkbox"/> 8地域
設問 (1) - 3 : NearlyZEHでの申請を行うか行わないかを選んでください。
<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり
設問 (1) - 4 : ZEH orientedでの申請を行うか行わないかを選んでください。
<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり
設問 (1) - 5 : ゼロエネ住宅の該当事業形態を選んでください。
<input type="checkbox"/> 請負 <input type="checkbox"/> 請負(太陽光発電のみ分離発注) <input type="checkbox"/> 連売

ZEH oriented が新設されています。申請の実施について選択ください

設問 (1) -6 : 高効率エネルギー型 (ゼロエネルギー住宅) の取り組みについて

A : グループとしてゼロエネルギー住宅の供給に積極的ですか?

- はい  
 いいえ  
 どちらとも言えない

B : ゼロエネルギー住宅の省エネルギー性能について、グループで共有する数値目標は設定していますか?

- はい  
 いいえ (要件に適合する住宅を供給する)

C : 具体的な設定されている数値目標を記入ください。(設問Bで「はい」と回答いただいた方へ)

外皮平均熱貫流率 (UA値)

この項目の設定なし

全体のエネルギー削減量 (R)

この項目の設定なし

太陽光を除くエネルギー削減量 (R0)

この項目の設定なし

D : 交付申請における外皮計算は、どのような方法で行いますか?

- グループ事務局が実施  
 申請事業者 (施工事業者) にて実施  
 外注 (外部事業者に依頼)  
 その他

E : 交付申請における一次エネルギー計算は、どのような方法で行いますか?

- グループ事務局が実施  
 申請事業者 (施工事業者) にて実施  
 外注 (外部事業者に依頼)  
 その他

F : 交付申請におけるBELSの申請書作成及び申請は、どのような方法で行いますか?

- グループ事務局が実施  
 申請事業者 (施工事業者) にて実施  
 外注 (外部事業者に依頼)  
 その他

設問 (1) -7 : モデルプランによるゼロエネルギー住宅性能の試算で、モデルプラン計算は、どのような方法で行いましたか?

- グループ事務局が実施  
 外注 (外部事業者に依頼)  
 その他

設問 (1) -8: モデルプラン計算結果 (必ずモデルプラン計算を1つ以上入力ください)

No	想定する地域区分 (1~8)	外皮平均熱貫流率 (UA値)	エネルギー削減率		主な省エネルギー手法					
			全体R (%)	太陽光発電を除くR0 (%)	太陽光発電	容量 (kW)	太陽熱利用給湯設備	空気集熱式太陽熱利用システム	コージェネレーション	既定の評価に含まれないもの (記述)
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

設問 (1) -9: NearlyZEHのモデルプラン計算結果

※設問 (1) -3でNearlyZEHモデルプランを選択した場合は、必ず1つ以上入力してください

No	想定する地域区分 (1~8)	外皮平均熱貫流率 (UA値)	エネルギー削減率		主な省エネルギー手法					
			全体R (%)	太陽光発電を除くR0 (%)	太陽光発電	容量 (kW)	太陽熱利用給湯設備	空気集熱式太陽熱利用システム	コージェネレーション	既定の評価に含まれないもの (記述)
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

・ 評価委員会による評価

ZEH 要件に適合し、BELS 認証を取得するものとして応募する場合は必要ありません。 評価委員会とは WEB プログラムで対応できない省エネ手法を個別に評価する方法です。 BELS を取得して交付申請を行う場合は「BELS 認証による評価」となります。

※ 評価委員会による申請の様式はゼロエネ評価事務局より別途ご案内いたします。ゼロエネ評価事務局からのご連絡をお待ちください。問合せ先 zero@kkj.or.jp

(2) 評価委員会による評価

※ZEH要件に適合し、BELS認証を取得するものとして応募する場合は必要ありません。  
評価委員会とはWEBプログラムで対応できない省エネ手法を個別に評価する方法です。  
BELSを取得して交付申請を行う場合は「BELS認証による評価」となります。

設問 (2) - 1 : 導入する省エネ手法をお答えください。

- 空気集熱式太陽熱利用システム
- 地熱利用
- その他

設問 (2) - 2 : 現在の運用をお答えください。

- 実際の物件に導入している
- 実際の物件に導入していない

評価委員会による申請の様式はゼロエネ評価事務局より別途ご案内いたします。  
ゼロエネ評価事務局からのご連絡をお待ちください。  
問合せ先 zero@kij.or.jp

※ 登録情報の保存に関して

情報入力を中断する場合や途中で、入力を中断する場合は、必ずページ下の「一時保存」を行って下さい。一時保存を行わずに終了した場合は、入力された情報を次回入力時に引き継ぎません。



⑥ 応募申請（各様式の出力と応募申請(電子申請)の実施）

令和4年度グリーン化事業への応募申請を行うには、「メニュー」画面の「応募申請」より応募申請画面へ移行します。



応募申請画面では、必要事項の入力が完了したときのみ「応募申請」のボタンが表示されます。

※ 応募申請の条件を満たしていない場合

適用申請書入力ツール ログアウト  
マニュアル

---

応募申請

No	チェック項目	入力確認	備考
1	グループ基本情報の入力	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	グループ代表者の承認	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	事務局情報の入力	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	グループ構成員体制（登録の割合、施工事業者の承認含む）	<input type="checkbox"/>	
5	使用する地域材情報	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	令和4年度に申請出来る戸数	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	グループの取組み（1）（必須項目）	<input type="checkbox"/>	
8	グループの取組み（2）- 1	<input type="checkbox"/>	

適用申請書出力（様式1\_2） 適用申請書出力（様式3\_5） トップに戻る [ ]

※ 応募申請の条件を満たしている場合

適用申請書入力ツール

申請に必要な項目が入力されていない、グループとしての要件を満たしていない等の場合、「応募申請」のボタンが出てきません。

応募申請

No	チェック項目	入力確認	備考
1	グループ基本情報の入力	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	グループ代表者の承認	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	事務局情報の入力	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	グループ構成員体制（登録の割合、施工事業者の承認含む）	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	使用する地域材情報	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	令和4年度に申請出来る戸数	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	グループの取組み（1）（必須項目）	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	グループの取組み（2）- 1	<input checked="" type="checkbox"/>	

適用申請書出力（様式1\_2） 適用申請書出力（様式3\_5） トップに戻る 応募申請

### 適用申請書の出力

令和4年度グリーン化事業への応募申請と各グループの保管資料としての適用申請書(全様式)の出力を行います。適用申請書は PDF で出力されますので各グループで保管ください。

※ 応募申請には必要項目の入力が必須となります。

## 応募申請

応募申請ボタンを押下することで応募申請は完了します。

応募申請の受付が完了した場合は、グループ事務局の登録メールアドレスに完了メールを送信します。

7	グループの取組み（1）（必須項目）	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	グループの取組み（2）- 1	<input checked="" type="checkbox"/>	

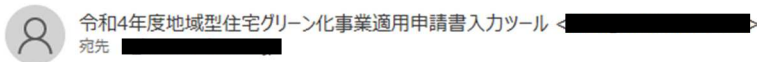
適用申請書出力（様式1\_2）   適用申請書出力（様式3\_5）   トップに戻る   **応募申請**

entry-tool4.chiiki-grn.jp の内容  
評価事務局に応募申請します。よろしいですか？

OK   キャンセル

送信される受付完了メールは以下となります。

### 【適用申請書入力ツール】応募申請



応募申請を受付ました。

応募      : 04月 25日

受付番号: [redacted]

グループ: [redacted]

令和4年度地域型住宅グリーン化事業（評価）のホームページのシステム総合 TOP のページよりログインください。

※このメールの送信アドレスは送信専用です。

返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

以上で、応募申請は完了となります。

### ご注意ください！

令和4年度地域型住宅グリーン化事業の応募申請の締め切りは、2022年6月6日 18:00 までとなっています。18:00を過ぎると応募申請ができなくなります。

【参考： 施工事業者の電子承認の流れ】

1) グループ事務局による承認依頼の実施

グループ事務局が「施工事業者への承認依頼」を実施します。

2) 登録されたメールアドレスへ承認依頼のメール配信

施工事業者へ下記のメールが配信されます。

【適用申請書入力ツール】施工事業者承認依頼通知



A A A様

下記の、グループ事務局より施工事業者として登録されました。

グループ名 日本の家

事務局事業者 木を活かす建築推進協議会

該当するグループへの登録に関して、「承認」「拒否」の処理を行ってください。

ログインID : o7dz\_40825  
パスワード : 21cu4056

ログインIDとパスワードになります

ログイン後もう一度ワンタイムパスワードの入力が求められます。  
ワンタイムパスワードは、ログイン後に同じアドレスに自動で送信されます。  
ログイン後は、しばらくお待ちください。

令和4年度地域型住宅グリーン化事業（評価）のホームページのシステム総合TOPのページよりログインください。

※システムでのセキュリティの関係上、2重のパスワード入力が求められます。

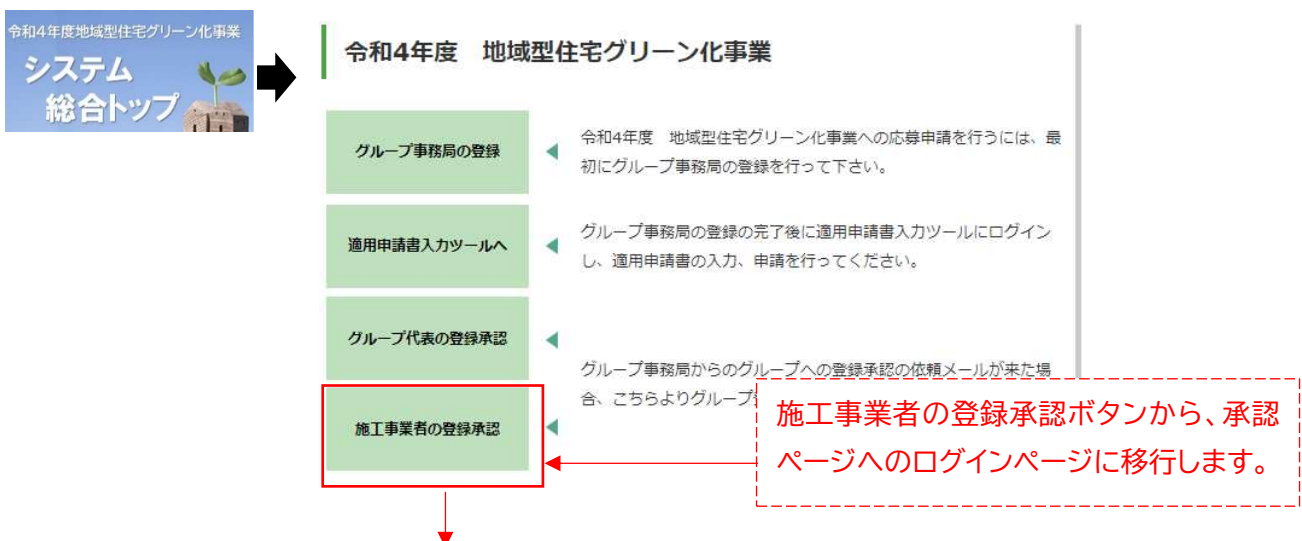
お手数ですがご協力をお願いします。

※このメールの送信アドレスは送信専用です。

返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

3) メールを確認後、施工事業者の承認ページへログインします。

施工事業者の承認ページへは、評価事務局のホームページの左横のバナー「令和4年度地域型住宅グリーン化事業 システム総合TOP」よりグリーン化事業 システム総合TOPへ移行ください。



## 【事業者承認ページ】ログインページに移行

### 適用申請書入力ツール

ログイン  
パスワード  
ログイン

登録メールアドレスにセキュリティ対策のワンタイムパスワードが送付されます。

## 【事業者承認ページ】ワンタイムパスワード(ログイン後に送付) ログイン後、ワンタイムパスワードの入力画面に移行します。

### 適用申請書入力ツール

ワンタイム  
パスワード  
ログイン

#### 【適用申請書入力ツール】ワンタイムパスワード

令和4年度地域型住宅グリーン化事業適用申請書入力ツール <info@infofukui.com  
宛先 n\_kimura@kennet.jp

システムご利用者様

承認ページにアクセスするためのワンタイムパスワードを通知致します。

ワンタイムパスワード:  
2esz7tni

※このメールの送信アドレスは送信専用です。

返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

メールに記載されている、ワンタイムパスワードを入力してログインしてください。

## 事業者情報の確認後、承認、拒否を選択

### グループ構成員の情報

グループ基本情報の確認

グループ情報を確認する場合は、こちらから

事業者番号	
事業者名	AAA
代表者名(かぬ) 姓	●●●
代表者名(かぬ) 名	●●●
代表者名(氏名) 姓	●●●
代表者名(氏名) 名	●●●
本社所在地(郵便番号)	101-0032
本社所在地(都道府県)	東京都
本社所在地(市・郡以下)	千代田区岩本町
事業者電話番号	03-1234-1234
必ず連絡が取れる電話番号	●●●●●●
代表者メールアドレス	●●●●●●●●
承認	承認中
担当者メールアドレス	●●●●●●●●

登録されている基本情報を確認する

## 実績情報の確認、修正、入力

令和3年度の施工実績等の情報を入力してください。

施工実績

種別	令和3年度実績	直近3年平均
元請の新築住宅供給戸数	<input type="text"/> 戸	<input type="text"/> 戸
うち木造の長期優良住宅	<input type="text"/> 戸	<input type="text"/> 戸
うち木造の認定低炭素住宅	<input type="text"/> 戸	<input type="text"/> 戸
うち木造のゼロエネ住宅	<input type="text"/> 戸	<input type="text"/> 戸

補助金の活用実績 ※H27～R3年度末（補正・追加予算含む）までのグリーン化事業活用戸数が、4戸以上で活用実績ありとなります。

長期優良住宅の補助金の活用実績	<input type="checkbox"/> あり
ゼロエネ住宅の補助金の活用実績	<input type="checkbox"/> あり
※R2年、R3年の実績は交付申請情報を元に算出します	
省エネ講習会の受講実績	
省エネ講習修了済	<input type="checkbox"/>
別途定める省エネ講習会を受講予定	<input type="checkbox"/>

各実績の確認、  
入力を行ってください。

記載内容の確認、編集、追記を行い「承認」「拒否」の対応を行ってください。

省エネ講習会の受講実績

省エネ講習修了済	<input checked="" type="checkbox"/>
別途定める省エネ講習会を受講予定	<input checked="" type="checkbox"/>

一時保存

承認

拒否

承認・拒否の対応を行った後に下記メールが配信されます

【適用申請書入力ツール】承認されました。



令和4年度地域型住宅グリーン化事業適用申請書入力ツール < [redacted] >  
宛先 [redacted].p

A A A 様

下記の、グループに施工事業者として登録されました。

グループ名 日本の家

事務局事業者 木を活かす建築推進協議会

※このメールの送信アドレスは送信専用です。

返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

### ※ 拒否をした場合

# 施工事業者名 # 様

下記の、グループ登録の承認を却下しました。

グループ名 # グループ名 #

事務局事業者 # 事務局事業者名 #

当該のグループの情報から削除されます。

※このメールの送信アドレスは送信専用です。

返信いただいても対応はできませんので、あらかじめご了承ください。

以上で、施工事業者の承認は完了します。

【参考(4) :承認依頼に関するメールが届かない場合】

承認依頼メール・ワンタイムパスワードの配信メールが届かない場合、メールアドレスが間違っているか、迷惑メールになっている可能性があります。

利用されているメールソフト、メールサービス、セキュリティソフトの設定によっては、自動的に「ゴミ箱」や「迷惑メールフォルダ」に移行される場合があります。

「ゴミ箱」、「迷惑メールフォルダ」に、本システムからのメールが紛れていないか確認ください。確認した結果、メールが届いていない場合は、「迷惑メール」と判断されている可能性があります。

メールアドレスの再確認か施工事業者のメール受信設定を確認してください。

- メールアドレスが間違えていた場合  
承認依頼取消を行い、正しいメールアドレスを入力し再度、承認依頼処理を行ってください。
- メールアドレスが正しいが、メールが届かない場合  
下記項目を確認して、対応してください。

PC メール(企業アドレス、Gmail、Yahoo!、各プロバイダなど)

迷惑メールフォルダの確認

※ メールサービスによっては設定をしていなくても自動的に迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性があります。迷惑メールとなっている場合は、解除の対応を行ってください。

なりすましメール拒否設定の確認

設定を解除するか、ドメイン「@chiiki-grn.jp」からの受信を許可してください。

docomo / au / SoftBank / Y!mobile

迷惑メールの対策などで、ドメイン指定や受信拒否設定を行っている場合、メールが受信できない場合があります。メールの受信ができる様に「@chiiki-grn.jp」のドメイン指定をお願い致します

PC からのメール受信設定の確認

PC からお送りするメールを受信可能な状態へご変更ください。

※ 令和4年度は、URL 付のメールは送信しておりません。